



M.I. AYUNTAMIENTO  
SAN LORENZO DE EL ESCORIAL

DON MANUEL PAZ TABOADA, SECRETARIO GENERAL DEL M.I. AYUNTAMIENTO DE SAN LORENZO DE EL ESCORIAL.

LE NOTIFICO: Que en el día de hoy, 25 de marzo de 2024, por la Sr. Alcaldesa, se ha dictado la siguiente Resolución:

### “RESOLUCIÓN DE LA ALCALDIA

De acuerdo con el régimen de sesiones establecido, corresponde convocar una sesión ordinaria del Pleno de la Corporación.

Por lo expuesto, en ejercicio de las facultades que otorga a la Alcaldía el artículo 21.1.c) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en relación con lo dispuesto en los artículos 41, 77 y siguientes del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre), HE RESUELTO

“Primero.- Convocar una **SESIÓN ORDINARIA** del **PLENO DE LA CORPORACIÓN**, que se celebrará en el Salón de Plenos de este Ayuntamiento, el día 1 de abril de 2024, a las 10:00 horas, en primera convocatoria. De no existir el *quórum* legalmente establecido para la celebración de la sesión, se celebrará, en segunda convocatoria, sin necesidad de nueva notificación, dos días después a la misma hora.

La sesión se desarrollará conforme al siguiente

### ORDEN DEL DIA

#### 1.- APROBACIÓN DE ACTAS

1.1.- Aprobación del acta de la sesión ordinaria celebrada el día veintinueve de febrero de dos mil veinticuatro.

#### 2.- TOMA DE CONOCIMIENTO DE RENUNCIA DE CONCEJAL

2.1.- Toma de conocimiento de la renuncia de D. Carlos Eliseo Tarrío Ruíz a su cargo de Concejal de este Ayuntamiento de San Lorenzo de El Escorial.

#### 3.- PARTE RESOLUTIVA:

#### DICTAMENES

3.1.- Aprobación inicial de la modificación créditos mediante la concesión de créditos extraordinarios y suplementarios financiados con parte del remanente de tesorería para gastos generales – MC 2024/24 - (Expte. 2737/2024).





M.I. AYUNTAMIENTO  
SAN LORENZO DE EL ESCORIAL

3.2.- Modificación de la Relación de Puestos de Trabajo de este Ayuntamiento, del año 2024, para llevar a cabo el cambio de adscripción de dos puestos de trabajo (Expte. 2717/2024).

#### 4.- PARTE DE INFORMACIÓN, IMPULSO Y CONTROL

##### MOCIONES PROPUESTAS POR LOS GRUPOS MUNICIPALES

4.1.- Moción de la Concejal electa de Más Madrid San Lorenzo (Grupo Municipal Mixto) para mejora del transporte público en nuestro municipio (Expte. 2875/2024).

4.2.- Moción del Grupo Municipal Socialista para la transparencia en las Juntas de Gobierno Local (Expte. 2880/2024).

4.3.- Moción del Grupo Municipal Socialista en relación con el perjuicio económico generado por el Partido Popular al municipio de San Lorenzo de El Escorial (Expte. 2892/2024).

##### DACIÓN DE CUENTA

4.4.- Dación de cuenta de las resoluciones que por delegación de la Sra. Alcaldesa se han adoptado por la Junta de Gobierno Local entre los días 29 de febrero y 21 de marzo de 2024, ambas inclusive, de conformidad con lo dispuesto en la Sentencia del Tribunal Supremo nº 682/2020 de 5 de junio de 2020.

4.5.- Dación de cuenta de las resoluciones dictadas por la Alcaldía y las Concejalías delegadas entre los días 26 de febrero y 24 de marzo de 2024.

#### 5.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

Segundo.- Comunicar, por parte de la Secretaría General, a los concejales miembros de este órgano colegiado del Ayuntamiento de San Lorenzo de El Escorial y solicitarles que si no pudiesen asistir a la celebración de la presente sesión lo comuniquen a esta Alcaldía.

Tercero.- Publicar esta convocatoria en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento y en el tablón de anuncios de la Casa Consistorial, de acuerdo con el artículo 229 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

Cuarto.- El acto administrativo que contiene esta Resolución pone fin a la vía administrativa (artículo 52.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local), y contra él podrán interponerse los siguientes recursos:





M.I. AYUNTAMIENTO  
SAN LORENZO DE EL ESCORIAL

a)- Con carácter potestativo un recurso de reposición, que se interpondrá ante el mismo órgano que dictó el acto administrativo que se recurre, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al del recibo de la notificación.

b)- Directamente (sin presentar un recurso de reposición previo), un recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, en el plazo de dos meses desde el día siguiente a aquel en el que reciba la notificación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 25, 8.1 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

No obstante lo anterior, si se hubiera interpuesto un recurso de reposición, no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo hasta que aquél sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación, como señala el artículo 123.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Todo ello, sin perjuicio de que se pueda utilizar cualquier otra vía de recurso que se estime procedente.”

Lo que le traslado para su conocimiento y efectos en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 80.3 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, en relación con el contenido del artículo 2.a del Real Decreto 1174/1987, de 18 de septiembre, por el que se establece el Régimen Jurídico de los Funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

San Lorenzo de El Escorial, (Documento firmado digitalmente según datos al margen.)

Miembros del Pleno de la Corporación

